

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuurin välitilan käyttöoikeuden jatkaminen Taiteilijakollektiivi Ihmeryhmälle

TRE:3091/12.03.00/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Venla Moisala, puh. 040 800 4836, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kulttuurin palveluryhmän käytössä olevaan Kulttuurin välitilaan, Lielahden kartanon 205 huoneeseen laaditaan uusi käyttöoikeussopimus seuraavasti:

1.4.-30.4.2025 Lielahden kartano huone 205: Ihmeryhmä -
Taiteilijakollektiivi Ihmeryhmän työtila

Sopimus jatkaa toimijan aiempaa käyttöoikeutta kuukaudella eteenpäin.

Perustelut

Kulttuurin välitilaan aikavälille 1.10.2024- 31.3.2025 valittu toimija Taiteilijakollektiivi Ihmeryhmä (Emma Heinonen, Kira Heinonen, Vilja Hynninen, Hanna Kahrola, Essi Koivula, Linda Kuha, Tuulia Soininen, Mia Tiihonen) yhteyshenkilönään Vilja Hynninen on hakenut suullisesti 18.3.2025 Lielahden kartanon huoneen 205 välitilan käyttöoikeuteen jatkoaikaa 30.4.2025 asti.

Päätöstä tehtäessä on arvioitu hakijan aikaisempaa työsuunnitelmaa, sekä tilan käyttöön vaikuttaneita kaupungin muuttuneita suunnitelmia. Lielahden kartanon käyttömuutokseen liittyvä remontin aikataulu on vaihtunut muutaman kertaan sekä myöhästynyt alun perin toimijalle tiedoksi annetusta aikataulusta, mikä on vaikuttanut välitilatoimijan mahdollisuuteen toteuttaa välitilaan suunnittelemaansa toimintaan. Kyseinen tila otetaan työhuonekäyttöön vasta kesäkuun alusta, joten tila olisi tyhjillään huhtikuun ajan. Tästä syystä katsotaan, että on sekä hakijan että kaupungin edun mukaista jatkaa välitilatoimijan käyttöoikeutta 30.4.2025 asti.

Kulttuurin välitilat -toimintamalli on otettu käyttöön keväällä 2022. Toimintamallin mukaan Tampereen kaupungin tilaomaisuuden hallinta ja toimintayksiköt osoittavat kulttuurin palveluryhmän käyttöön määrääjäksi tiloja, jotka odottavat purkua, myyntiä tai joille ei ole ollut kysyntää markkinoilla. Kulttuurin palveluryhmä hakee tilaan kulttuuritoimijat avoimella haulla. Hakijoiden joukosta valitaan tiloihin toimijat avoimessa haussa ilmoitettujen kriteerien perusteella. Määräajan täytyttyä tilat siirtyvät muuhun käyttöön tai niihin haetaan uutta väliaikaista kulttuuritoimintaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimintamallin käyttöönotosta on päätetty kaupunginhallituksessa 8.3.2021 (TRE:1555/10.03.06/2021). Toimintamallin avulla kaupunki edistää strategisia tavoitteitaan ja toteuttaa kuntien kulttuuritoimintalain tehtäviä.

Haku oli avoinna Tampereen kaupungin verkkosivuilla 1.11.-10.12.2023. Hausta tiedotettiin uutisen muodossa sekä lisäksi erilaisilla sosiaalisen median sivuilla ja järjestöjen uutiskirjeessä. Määräaikana huoneeseen tuli yhteensä kolme hakemusta. Haun verkkosivuilla esillä olleet kriteerit olivat: ehdotetun konseptin sopivuus tilaan, aika- ja paikkasidonnaisuus, taiteilijoiden ja muiden kulttuuritoimijoiden työllistyminen ja ansaintamahdollisuudet, pirkanmaalaisuus, sisällön kiinnostavuus, yhdenvertaisuus ja kestävyys sekä kaupunkilaisille syntyvä lisäarvo (tilassa tai välillisesti tilankäytön seurauksena). Lisäksi hakemuksia arvioidessa kiinnitettiin huomiota taiteenalojen väliseen tasapainoon.

Ihmeryhmä- työryhmällä oli laadukas hakemus, mikä keskittyi kollektiivin keskinäiseen taiteellis-tuotannolliseen työhön, järjestämään yleisölle avoimia tapahtumia sekä tanssi- ja esittävän taiteen ammattilaisista koostuva kollektiivin tavoitteena oli luoda rohkeaa taidetta monipuolisiin ympäristöihin ja kattavasti erilaisille yleisöille.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan 9.1.2025 § 1 hyväksymän toimintasäännön liitteen mukaan kulttuuripalvelupäällikkö päättää muun ohella irtaimen omaisuuden sekä palvelujen vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Hakija, Henni Salo, Marianna Lehtinen, Venla Moisala, Anna Vesén, Irma Puttonen

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 2.4.2025 www.tampere.fi
sähköpostitse 2.4.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Kulttuuripalvelupäällikkö,
kaupunkikulttuuriyksikkö

Ote viranhaltijapäätöksestä

02.04.2025

4 (4)

§ 11

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.